



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

Discutat CP -02.09.2025

Aprobat CA -03.09.2025

Hotărâre C.A.-Nr.1/03.09.2025

Nr.1492/7/02.09.2025

GRĂDINIȚA P.P. NR.3 PETROȘANI

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ 2025-2029

Director: Prof. Blendea Maria-Mirela

Grup de lucru:

Băltărețu Ana-Maria, Bakos Carmen, Ciubotariu
Andreea

MOTO :

**„ Omul este rodul educației pe care o
primește ”**

Helvetius (1715-1771)

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com

• CUPRINS •**Baza conceptuală****Capitolul I: Diagnoza****1.1. Argument****1.2. Diagnoza mediului intern și extern**

1.2.a) Prezentare generală

1.2.b) Dinamica structurii unității de învățământ

1.2.c) Preșcolarii

1.2.d) Corpul profesoral

1.2.e) Baza materială

1.2.f) Comunitatea locală

1.2.g) Cultura organizațională

1.2.h) Analiza SWOT

1.2.i) Analiza PESTE

Capitolul II: Strategia**II.1. Misiunea****II.2. Obiective strategice**

Atragerea și menținerea copiilor în grădiniță

Ținta strategică 1: prin realizarea de servicii educative integrate, de calitate, care respectă interesele superioare ale copiilor, starea lor de bine și care stimulează bucuria de a învăța.

Ținta strategică 2: Participarea cadrelor didactice la programe de formare și perfecționare în vederea dezvoltării profesionale și utilizării setului de instrumente pentru stimularea, monitorizarea și aprecierea pregătirii pentru școală a copilului preșcolar.

Ținta strategică 3: Îmbunătățirea funcționalității și esteticii spațiilor din grădiniță, modernizarea și extinderea bazei didactico - materiale în ansamblul ei;

Ținta strategică 4: Dezvoltarea unor parteneriate și proiecte locale, naționale și internaționale care să lărgescă viziunea asupra educației și să asigure implicarea grădiniței în viața comunității.

Indicatori de realizare**Planificarea tactică-programe****Estimarea resurselor necesare****Planificarea managerială-planuri manageriale****Anul școlar 2025-2029**

- *Formarea continuă a personalului didactic*

Activități și indicatori de realizare**Resurse necesare (estimare)**

- *Oferta educațională dinamică și corectă*

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com

**GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI**

Activități și indicatori de realizare

Resurse necesare (estimare)

- Dezvoltarea și îmbunătățirea calității spațiilor din grădiniță

Activități și indicatori de realizare

- Finanțare și achiziții

Activități și indicatori de realizare

- Dezvoltarea relațiilor comunitare

Activități și indicatori de realizare

Capitolul IV: Indicatori de realizare**Capitolul I: monitorizare și realizare****Capitolul VI: Anexe****BAZA CONCEPTUALĂ**

Proiectul este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea nr.198/04.07.2023- Legea Învățământului Preuniversitar
- Legea nr.1/2014- Legea Educației Naționale- actualizata
- Legea nr.87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a guvernului nr.75/2005 pentru asigurarea calității educației;
- Legea nr.29/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Guvernul României, Programul de guvernare, capitolul Politica în domeniul educației;
- Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preșcolar;
- O.M.E.C.T.S. nr. 3753/09.09.2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ;
- O.M.E.C.T.S. nr. 4865/16.08.2011 privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unități de învățământ, unități conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic;
- Curriculumul pentru învățământul preșcolar 2019-2020;
- O.M.E.C.T.S. nr. 3811/2011 pentru aprobarea Comisiei de monitorizare și îndrumare metodologică cu privire la sistemul de control managerial al Ministerului Educației Naționale;
- Standarde de calitate pentru învățământul preșcolar (O.M. nr.4688/2012)
- O.M.F.P. nr.946/2005 pentru aprobarea Codului Controlului Intern;
- Planul de implementare a strategiei județene privind accesul la educație al grupurilor dezavantajate;
- Raportul I.S.J. Hunedoara privind starea învățământului în județul Hunedoara în anul școlar 2021-2022;
- Notificarea M.E.N. nr.41945/19.10.2000 cu privire la organizarea activităților

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

opționale în unitățile de învățământ;

- Scrisoarea metodică pentru învățământul preșcolar pentru anul școlar 2023-2027-M.E.N.

CAPITOLUL I DIAGNOZA

1.1 Argument

Integrarea României în Uniunea Europeană a generat noi oportunități dar, în același timp, și alte cerințe în domeniul educației și formării continue. Educația a devenit în mod evident și prin opțiunile politice o prioritate absolută, deoarece România trebuie să fie partener credibil și valabil în domeniul educației și formării profesionale la nivel european.

Decalajele existente față de alte state din UE pot dispărea printr-o abordare realistă a fenomenului educațional nu numai la nivel național, dar și la nivel local, în fiecare unitate școlară.

În demersul nostru de concepere al unui PDI specific pentru Grădinița P.P.Nr.3 Petroșani, ne bazăm pe documentele UE în domeniu, pe Programul de Guvernare-Politică în domeniul Educației, pe Planul managerial al I.S.J. Hunedoara, precum și pe evaluările proprii în ceea ce privește situația în care se găsește grădinița noastră.

El pornește de la ideea că învățarea și educația nu încep odată cu intrarea copilului în școală, în învățământul primar, ci de la momentul venirii pe lume al copilului.

Vârsta timpurie, perioada de la naștere până la intrarea copilului la școală este cea în care se pun bazele dezvoltării ulterioare a copiilor. În acest context, o educație și o îngrijire timpurie de calitate asigură indivizilor necesarul integrării sociale și personale ulterioare și le crește șansele de angajare în viitor.

Concluziile Consiliului European din martie 2010 întărește faptul că îmbunătățirea eficienței și echității sistemelor de educație și formare la toate nivelurile - din primii ani de viață până la vârsta adultă - joacă un rol fundamental în realizarea obiectivelor Europa 2020 și anume creșterea inteligentă, durabilă și favorabilă a incluziunii. Mai mult, în baza unor analize serioase, naționale și cross-naționale, precum și ca urmare a discuțiilor la nivel înalt cu experții în domeniu, în 2011, Comisia Europeană a accentuat ideea că accesul universal la servicii de educație timpurie integrate, de calitate este în beneficiul tuturor. Astfel, în afară de faptul că ele sprijină copiii și își măresc potențialul propriu, pot contribui la participarea părinților și a celorlalți membri ai familiei, prin măsuri adecvate, la îmbunătățirea ratei de angajare pe piața muncii, a ratei de acces și participare a acestora la cursuri de formare, cursuri de educație parentală și la activități de petrecere a timpului liber.

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com

**GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI**

P.D.I.-ul grădiniței noastre este elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv-educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preșcolar românesc în UE.

Creșterea accesului la servicii de educație timpurie și integrate este și focusul uneia din țintele europene, respectiv aceea că menționează cel puțin 95% dintre copii cu vârste între 3 ani și 5 ani, până în 2010, ar trebui să fie cuprinși în grădinițe și să beneficieze de astfel de servicii.

Punctele de plecare și de referință ale oricărui P.D.I. sunt acelea că învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

În mod deosebit învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere.

Specializarea externă și perfecționarea continuă devin un factor determinant în crearea bunăstării bazată pe tehnologii performante. Dezvoltarea durabilă și progresul general al omenirii pot fi susținute numai de un sistem de educație performant și flexibil.

Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, dar și disponibilitatea de a coopera.

Școala (grădinița) poate îndeplini această misiune dacă elevul (copilul) care parcurge învățământul preșcolar (învățământul obligatoriu) învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități : învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și orice tip de comunitate.

În felul acesta grădinița (școala) devin premise ale incluziunii sociale active, în contextul globalizării tuturor domeniilor de activitate. Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem deci nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea la toate nivelurile.

Din acest motiv dezideratul grădiniței pe care o reprezentăm este un învățământ cu standarde ridicate de calitate.

Echipa managerială, împreună cu toate colegele, au ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea unității noastre de învățământ necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează.

1.2 Diagnoza mediului intern și extern**a) Prezentare generală**

Grădinița P.P.Nr.3 se află în estul județului Hunedoara, iar cele trei locații ale ei sunt așezate de-a lungul Municipiului Petroșani de la zona nord, centru și până la ieșirea din oraș.

Grădinița P.P. Nr. 3 Petroșani funcționează în rețeaua grădinițelor de stat din județul Hunedoara și este constituită din trei locații:

- Baza: str. Constructorul nr.14, tel/fax: 0338/106442
- Structuri: - PP+PN Nr.1 str.Constructorul nr.14, tel: 0338/106442
- PP+PN Nr.2 str. Aviatorilor nr.3, tel: 0338/106442

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

- PP Nr.3 str. 1 Decembrie 1918, nr. 95, tel/fax: 0338/106442

Structura de pe strada Constructorul Nr.14 funcționează într-o clădire nouă, dată în folosință în anul școlar 2011-2012 și are 9 săli de clasă, un dormitor separat (step by step), 4 grupuri sanitare pentru copii, 3 grupuri sanitare pentru personal, birouri (contabilitate, administrator, director), bibliotecă, vestiare, sală de mese, bucătărie, izolator, sală pentru lapte și corn, grup sanitar pentru copiii cu dizabilități, spațiu de joacă în aer liber.

Încălzirea se face de la centrala pe gaz și alternativ, de la rețeaua de termoficare a orașului.

Locația este autorizată din punct de vedere sanitar.

Sunt înscriși 123 de copii, împărțiți în 6 grupe de program prelungit și 67 copii la 3 grupe de program normal.

Structura Grădiniței P.P. de pe Str. 1 Decembrie 1918, nr.98 Petrosani, funcționează într-o clădire nouă și este compartimentată corespunzător cerințelor actului educațional și regimului de viață al copiilor.

Are 5 săli de grupă, 2 vestiare, 1 dormitor, 1 sală de spectacole, 1 birou, sală de mese cu circuit funcțional, grup sanitar la fiecare etaj, izolator, spații de depozitare, cabinet metodic, spălătorie, bucătărie și curtea de joacă.

Sunt înscriși 126 de copii, împărțiți în 5 grupe de program prelungit .

Locația este autorizată din punct de vedere sanitar.

Structura de pe strada Aviatorilor nr.3, funcționează într-o clădire din anul 1970 și este compartimentată corespunzător cerințelor actului educațional și regimului de viață al copiilor. Are 8 săli de grupă 2 vestiare, 5 dormitoare, sală de mese cu circuit funcțional, grup sanitar la fiecare etaj, spații de depozitare materiale didactice, cabinet metodic, 2 birouri, izolator, sală pentru lapte și corn, spălătorie, curte de joacă.

La această clădire sunt necesare importante lucrări de reparații la acoperiș, subsol, împrejmuire.

Încălzirea se face de la centrala pe gaz și alternativ, de la rețeaua de termoficare a orașului.

Locația este autorizată din punct de vedere sanitar.

Sunt înscriși 120 de copii în 5 grupe de program prelungit și 71 de copii în 3 grupe de program normal.

Climatul organizației este unul stimulativ, de toleranță și cooperare, dinamic și inovator, incluziv.

Valorile dominante ce caracterizează membrii sunt: responsabilitatea, cooperarea, generozitatea, munca în echipă, încrederea și respectul față de copil și de familia acestuia, devotamentul, libertatea de exprimare, receptivitatea și creativitatea, chiar dacă mai apar uneori manifestări de conservatorism sau automulțumire.

Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și nevoile ei.

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com

**GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI****1.2.b) Dinamica structurii grădiniței**

Cele patru grădinițe au devenit Grădinița P.P. Nr. 3 Petroșani în anul 2010 conform Deciziei nr. 41/25.02.2010 emisă de I.S.J. Hunedoara.

- Anul școlar 2010-2011 855 copii
- Anul școlar 2011-2012 810 copii
- Anul școlar 2012-2013 710 copii
- Anul școlar 2013-2014 676 copii
- Anul școlar 2014-2015 625 copii
- Anul școlar 2016-2017 590 copii
- Anul școlar 2017-2018 560 copii
- Anul școlar 2018-2019 556 copii
- Anul școlar 2019-2020 460 copii
- Anul școlar 2020-2021 492 copii
- Anul școlar 2021-2022 520 copii
- Anul școlar 2021-2022 540 copii
- Anul școlar 2022-2023 548 copii
- Anul școlar 2023-2024 521 copii
- Anul școlar 2024-2025 514 copii

1.2.c) Copiii

- Provin din medii sociale diverse, cu o stare materială diferită: mai bună sau mai puțin bună, până la slabă și au capacități intelectuale diverse;
- Majoritatea copiilor sunt de naționalitate română.

1.2.d) Personalul didactic, didactic auxiliar și de îngrijire*Personalul didactic*

Dintre cele 43 de educatoare:

- 25 au gradul I
- 10 au gradul II
- 3 au definitivat
- 5 sunt debutante

- Educatoarele manifestă dorință de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
- Cadrele didactice aplică noul curriculum.
- Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare – învățare prin orientarea lui spre capacități și atitudini, utilizând strategii participative.

Personalul didactic auxiliar

- 1 contabilă cu normă întreagă

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com

**GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI**

- 1 secretară cu normă întreagă
- 3 administratoare

Personalul nedidactic

- îngrijitoare 23, dintre care 3 sunt bucătari

Personal medical

- 1 asistent sanitar arondat la Cabinetul medical al Șc.Gen., „I.G.Duca”.

1.2.e) Baza materială

Grădinița PP.Nr.3 Petroșani este compusă din o bază și două structuri.

Baza - str. 1 Decembrie 1918 nr.98 - are:

- 5 săli de grupă
- 1 sală de mese
- 1 bucătărie
- 1 cămară de alimente
- 1 spălătorie
- 4 grupuri sanitare
- 1 cabinet metodic
- 1 cabinet informatică
- 1 sală festivități
- 1 birou administrator
- 1 dormitor
- 1 izolator
- Internet
- Mobilier modern
- Mijloace de învățământ moderne
- 1 curte mare cu spații de joacă

Structura 1- Constructorul nr. 14 - are

- 7 săli pentru program prelungit dintre care 7 cu dublă utilizare (grupe, dormitoare) și o grupă step by step cu dormitor separat;
- 3 săli de grupă pentru program normal
- 1 bibliotecă-fond carte
- 1 cabinet limba engleză
- 1 cabinet psihopedagogic
- 4 grupuri sanitare pentru copii
- 3 grupuri sanitare pentru personal
- 1 grup sanitar pentru persoane cu dizabilități
- 1 sală de mese
- 1 bucătărie cu circuit asigurat pentru alimente
- 1 cămară+1 oficiu pentru cornul și laptele

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

- 1 spălătorie
- 1 uscătorie
- 2 birouri îngrijitoare
- 1 sală de festivități
- 1 curte de joacă pentru copii
- 1 birou contabilitate, cu calculatoare
- 1 birou administrator, cu calculator
- Centru CRED cu: mobilier modern, televizor, videoproiector, imprimantă, scanner, stație de amplificare cu toate dotările, aparat de spiralat, laminator, laptop.
- 8 camere video în interiorul și exteriorul grădiniței

Structura II- str. Aviatorilor nr.3- are

- 9 săli de grupă din care 6 p.p. și 3 p.n.
- 6 grupe cu dublă funcționalitate
- 1 birou administrator
- 1 sală de sport
- 1 sală de festivități
- 4 grupuri sanitare
- 1 oficiu cornul și laptele
- 1 curte de joacă împrejmuită
- Mobilier modern 100%
- Internet
- Sistem de alarmă
- 1 birou pentru coordonatorul de structură+bibliotecă

1.2.f) Cultura organizațională

Cultura organizațională a Grădiniței P.P Nr.3 este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile noastre dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitatea la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. În ciuda acestor valori majoritar asumate există și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Conducerea grădiniței prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din R.O.F.U.I.P. a elaborat regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind activitatea tuturor resurselor umane din instituția noastră (copii, cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal nedidactic).

Climatul organizației preșcolare este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției preșcolare; este un climat stimulator care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Directorul este deschis și ascultă sugestiile cadrelor didactice, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

sprijină și evită un control strict birocratic.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

1.2.h) Analiza SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației noastre vom apela la metoda (tehnica) SWOT, pentru a analiza atât mediul intern, cât și mediul extern pe următoarele paliere.

- Oferta curriculară
- Resursele umane
- Resursele materiale și financiare
- Relațiile cu comunitatea

OFERTA CURRICULARĂ

Puncte tari	Puncte slabe
• Oferta educațională diversificată, fundamentată pe baza nevoilor de dezvoltare personală a copiilor; • Parcurgerea curriculumului în spiritul aplicării metodei proiectelor conform legislației și metodologiei în vigoare; • Realizarea CDȘ-ului la alegerea părinților și cu implicarea multor copii; • Introducerea în curriculum a educației timpurii pentru valori; • Existența materialelor curriculare necesare planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare); • Desfășurarea activităților din cadrul alternativei Step by step (în bază și o structură);	• Oferta CDȘ nu satisface în totalitate nevoile tuturor copiilor și părinților; • Insuficienta abilitate a educatoarelor în raport cu diversitatea solicitărilor și lipsa de profesori pentru tematica dorită;

Oportunități

- Identificarea nevoilor de formare continuă profesională a cadrelor didactice.
- Realizarea colaborării cu Casa Corpului Didactic pentru diversificarea CDȘ-ului.
- CDȘ-ul permite valorificare abilităților individuale.

Amenințări

- Imposibilitatea desfășurării activităților opționale care necesită sprijin financiar mai mare din partea părinților, poate conduce la scăderea motivației pentru învățare și a interesului pentru menținerea copiilor în grădiniță. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere la grădiniță.
- Situația socio-economică a familiilor din zonele afectate de lipsa locurilor de muncă;
- Plecarea părinților în străinătate.

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041
PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA
TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
-Personal didactic bine pregătit, cu grad didactic I(60%) și cu experiență didactică deosebită, personal calificat în proporție de 100%; -Ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică este de 53%; -Relațiile interpersonale (educatoare – copil, conducere-subalterni, educatoare - părinți, educatoare – educatoare, etc) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; -Personalul nedidactic este format pentru servicii sociale și educaționale (Euro Jobs) în vederea educației incluzive (copiii defavorizați, copiii cu CES, etc); -Existența Centrului de Resurse pentru Educație și Dezvoltare Petroșani și a programului socio- educativ „ProFamilia” a determinat creșterea numărului de cadre didactice, formatori de părinți;	-Slaba motivare a personalului din învățământ datorită salariilor mici; -Slaba participare la cursurile de formare și de perfecționare datorită accesului la cursuri prin achitarea taxei și datorită ofertei neonorate de CCD Deva; -Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice; -Conservatorismul privind organizarea și desfășurarea activităților; -Centrarea activității pe copil; -Informatizarea învățământului; -Completarea corectă și la timp a documentelor școlare mult diversificate și în creștere di punct de vedere calitativ;

Oportunități

- Perfecționarea la nivel superior prin cursuri universitare în proporție de 99%;
- Comisia metodică din grădiniță planificată o dată pe săptămână, cercurile pedagogice, activitățile în echipă din cadrul proiectelor educaționale și a programului socio- educativ din grădiniță favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună;

- Posibilități financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice (gradăția de merit);
- Relația susținută cu părinții copiilor;

Amenințări

- Timpul insuficient acordat de familie nevoii copiilor de a comunica și interacționa;
- Slaba implicare în viața copiilor din grădiniță a părinților plecați în străinătate;

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com

**GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI**

• Scăderea motivației și interesului pentru activități profesionale datorită nerespectării statutului cadrelor didactice și datorită responsabilizării exclusive a cadrelor didactice pentru rezultatele obținute de copii;

• Dezinteresul școlii față de fișa psiho- pedagogică a copilului care urmează să se înscrie în clasa pregătitoare, întocmită de educatoare duce la scăderea preocupării educatoarelor față de finalizarea documentelor necesare trecerii copilului de la grădiniță la școală;

RESURSE FINANCIARE SI MATERIALE

Puncte tari	Puncte slabe
• Mobilierul din toate sălile este corespunzător nevoilor copiilor și actului educațional; • Încadrarea în normele de igienă a spațiilor interioare este corespunzătoare în proporție de 80%; • Existența spațiilor excedentare în structuri; • Îmbogățirea fondului de materiale didactice și a fondului de carte din cadrul bibliotecilor din bază și structuri; • Obținerea de fonduri bugetare suplimentare față de cele proiectate a rezolvat o serie de probleme existente în grădiniță; • Conectarea la internet a tuturor spațiilor grădiniței; • Existența sistemelor de alarmare și a camerelor video din structura Constructorul nr.14; • Existența a două săli de sport; • Existența asistentului medical pentru trierea copiilor;	• Este necesară completarea spaliereilor din cele două săli de sport și acoperirea suprafețelor cu material antiderapant; • Insuficienta dotare a spațiului de joacă în aer liber; • Deteriorarea împrejurimii bazei și a structurii Aviatorilor 3. • Starea fizică exterioară a spațiilor de la bază-Dimitrov și Aeroport; • Inexistența camerelor video în bază și în structuri; • Inexistența unui cabinet medical al grădiniței;

Oportunități

- Descentralizarea și autonomia instituțională;
- Parteneriatul cu comunitatea locală(primărie, părinți),ONG, firme;
- Implicarea în proiecte cu finanțare externă nerambursabilă pentru finalizarea noii locații a orașului în care vor fi mutate grupele de la baza Dimitrov;

Amenințări

- Resurse financiare necorespunzătoare pentru plata salariilor raportată la finanțarea per copil;

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com

**GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI**

- Degradarea spațiilor preșcolare datorită fondurilor bănești insuficiente;
- Conștiința morală a tinerilor din zona Aeroport care deteriorează aparatele de joacă, gardurile, ferestrele și pereții exteriori ai grădiniței;
- Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la norma morală a echipamentelor existente.

RELAȚIILE CU COMUNITATEA

Puncte tari	Puncte slabe
• Grădinița colaborează bine cu autoritățile locale, beneficiind de fondurile necesare pentru întreținere și parțial pentru reparații; • În grădiniță se desfășoară un program socio-educativ „Pro Familia”, un program educațional de nutriție „Școala pentru sănătate” și două proiecte educaționale avizate de ISJ „Lada de zestre a românilor” și „Ziua Pământului”; • În general, relațiile cu părinții sunt satisfăcătoare. Există un contract de parteneriat educațional cu aceștia și Asociația de părinți și cadre didactice „Pro Familia”; • Părinții sunt implicați în problemele grădiniței (CDS, CRED-Centrul de Resurse pentru Educație și Dezvoltare), proiecte educaționale, grădinița de vară; • Existența la nivelul fiecărei grupe a unui comitet de părinți, iar la nivelul PJ-ului existența Comitetului director al grădiniței; • Grădinița desfășoară activități în parteneriat cu poliția, pompierii, biserica, școli, biblioteci, muzee, tatre, etc. • Grădinița colaborează cu Spitalul Municipal pentru asigurarea vizării meniurilor zilnice ale copiilor de către un nutriționist; • Există un asistent medical pentru trierea copiilor și un contract cu medicii de familie care coordonează pe zone activitatea asistentului; • Grădinița colaborează cu Direcția de Asistență socială, cu DSPP, ITM și cu organele de protecția consumatorului în vederea asigurării sănătății copiilor; • Grădinița este implicată în strategia	• Insuficiența sumelor necesare reparațiilor exterioare a clădirilor și a împrejurimilor la bază și la structuri; • Insuficienta implicare a părinților în actul educațional și administrativ datorită situației materiale și sociale a acestora; • Plecarea părinților în străinătate; • Populația în scădere care influențează numărul de copii înscriși la grădiniță; • Inexistența unui cabinet medical și a medicilor școlari; • Slaba implicare și reticența societăților economice de a efectua donații și sponsorizări;

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

comunitară (Forumul Pro Urbis), voluntariat, acțiuni comunitare, programe socio-educative, etc.;

- În cadrul Forumului Pro Urbis grădinița este implicată în identificarea problemelor comunitare, analiza resurselor, elaborarea politicilor, programelor și planurilor concrete în vederea rezolvării acestor probleme;

Oportunități

- Disponibilitatea și responsabilitatea Primăriei, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale de a veni în sprijinul grădiniței;
- Interesul grădiniței de a-și prezenta oferta educațională și de a-și promova imaginea în comunitate;
- Proiectele educaționale și programul socio-educativ derulate în grădiniță;
- Schimburile de experiență sau colaborări cu alte instituții de învățământ locale sau de la nivel județean, național și internațional;

Amenințări

- Timpul limitat al părinților poate duce la slaba lor implicare în viața grădiniței;
- Instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere;
- Lipsa fondurilor financiare necesare realizării, promovării proiectelor și parteneriatelor;

1.2.g) Analiza PEST(EL)**A.Factori Politico-Legali**

- **Legislația muncii**
 - Permite angajarea de către grădiniță a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare;
 - Nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute;
- **Protecție socială**
 - Programul guvernamental „Lapte-corn” este favorabil familiilor cu venituri mici și constituie un motiv de a frecventa grădinița cu program normal;
- **Politica monetară**
 - Inflația și deprecierea monedei naționale în raport cu euro duce la restrângerea posibilităților de acoperire bugetară a nevoilor unității;

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041
PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA
TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

- **Politica școlară**
 - Generalizarea grupei mari asigură menținerea efectivelor de preșcolari în unitate;
 - Programul „Toți copiii la grădiniță” asigură pregătirea copiilor în vederea integrării cu ușurință a acestora în regimul școlar;
 - Programul „Pro Familia” asigură consiliere părinților pentru cunoașterea și utilizarea metodelor de educare;
 - Dotarea bibliotecii și activitățile CRED asigură un climat educațional favorabil;
- **Politica demografică**
 - Acordarea indemnizației de creștere a copiilor până la 2 ani;
- **Activitatea partidelor politice**
 - Toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului;
 - Lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare;
 - Stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor;
- **Activitatea de lobby**
 - Părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor grădiniței și a performanțelor instructiv-educative;
 - Colaborarea cadrelor didactice din grădiniță cu școlile;
 - În urma descentralizării administrației publice, comunitatea locală și-a asumat, în mare parte, rolul de principal sprijin financiar al unităților de învățământ, răspunzând, în limita posibilităților, solicitărilor managerilor, fiind deschisă unui dialog constructiv;

B.Factorii economici

- **Rata șomajului:** ridicată la nivelul orașului;
- **Veniturile familiilor:** sunt mici și au repercursiuni asupra implicării părinților în dotarea și dezvoltarea bazei materiale;
- **Numărul mic al societăților comerciale:** nu permite donații, sponsorizări;

C.Probleme etnice: în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite;

D.Atitudinea față de religie:

E.Factorii ecologici:

Sursele de poluare semnificative din orașul nostru sunt zona Colonie în care încălzirea caselor se face cu cărbune și Mina Livezeni.

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



CAPITOLUL II STRATEGIA

Elaborarea strategiei

- Din analiza efectuată se poate desprinde modul de elaborare a strategiei pe următorii ani școlari- strategie de tip agresiv- care exploatează în continuare oportunitățile și se bazează pe punctele tari;
- În oferta educațională a grădiniței vor fi valorificate achizițiile de până acum și se va aprofunda cercetarea și eliminarea cauzelor care duc la rezultate slabe;
- Dezvoltarea și perfecționarea managementului educațional se vor baza pe calitatea organizației și pe relația cu partenerii educaționali, sociali, economici și ierarhici;
- Realizarea unei astfel de strategii va duce la îndeplinirea misiunii organizației;

MISIUNEA

Crearea condițiilor favorabile creșterii accesului la servicii de educație timpurie integrate, de calitate, a tuturor copiilor cu vârste cuprinse între 3-6/7 ani, indiferent de condiția lor socială și materială, de apartenența lor etnică și religioasă.

Serviciile de educație oferite de organizația noastră urmăresc:

- Respectarea intereselor superioare ale copiilor(The best interests of the child, IIDE Working Report, 2010);
- Asigurarea stării de bine a copiilor(Doing better for children, OECD, 2009);
- Stimularea bucuriei/plăcerii de a învăța(Barsade 2002), în vederea unei bune integrări în școală și în societate;

DEVIZA

Motto:

„Să nu-i educăm pe copiii noștri pentru ziua de azi pentru că ea nu va mai exista atunci când ei vor crește mari. Să nu-i educăm nici pentru ziua de mâine pentru că nimic nu ne permite să știm cum va arăta viitorul.

Atunci să-i învățăm să se adapteze!”

Maria Montessori

II.2 Obiective strategice

- Raportul misiune/obiective strategice

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041
PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA
TEL/FAX:0338/106442
E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com

**GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI**

În urma diagnozei mediului intern și extern(analiza SWOT și PEST(EL) există următoarele stări de fapt:

Un management cu unele disfuncționalități în care:

- Resursa cea mai importantă a unui învățământ modern- copiii- nu este suficient valorificată(numărul de copii neînscrși la grădiniță din zonele marginale ale orașului);
- Sistemul de comunicare dintre bază și structuri nu este pe deplin funcțional;
- Rezistența la schimbare a unor cadre didactice;
- Sistemul de învățământ centralizat pe niveluri ierarhice (MEN, ISJ, Primărie) , precum și finanțarea per copil nu oferă managerului grădiniței

- libertatea de a lua anumite decizii privind gestionarea resurselor financiare și umane.

B. Raportul misiune/constrângeri financiare

• Finanțarea bugetară a învățământului este sub nivelul financiar unei activități performante, depinzând de nivelul de dezvoltare al societății.Pentru a face față constrângerii financiare, sunt căutate în permanență noi surse de venit (sponsorizări, donații, proiecte), sporirea numărului de copii, renunțarea la un imobil din zona Aeroport, nr.30 ale cărui costuri de întreținere depășeau posibilitățile grădiniței, comasări de grupe. În anul școlar 2017-2018 au fost comasate 2 grupe de p.n. și transformate în 1 grupă de p.p. și au fost desființate 2 grupe de p.n. la str.Aeroport, nr.3 și la PP+PN nr.1

• Salariile mici din sistemul de învățământ preuniversitar determină scăderea motivației cadrelor didactice pentru calitatea muncii prestate și dorința de autoperfecționare;

Tinte strategice

Țintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a Grădiniței PP Nr.3 în perioada următorilor ani reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT. Pentru clarificarea conceptuală și metodică sunt prezentate în continuare elementele de bază ale problemelor considerate prioritare la această dată și țintele strategice asociate.

Formularea problemelor pornește de la sinteza contextului favorabil (punctele tari ale domeniului), evidențiază eventualele contradicții și analizează sintetic potențialul impact al punctelor slabe și amenințărilor care conturează problema asupra misiunii asumate . Pentru țintele strategice s-a căutat o formulare generală, dar care să evidențieze scopul propus și să aibă relevanța necesară la nivelul tuturor actorilor implicați.

Problema 1

Cuprinderea parțială a copiilor cu vârste între 3-5 ani în grădiniță din zonele sărace ale orașului (zona Sașa, Boznia, Colonie, Aeroport), datorită situației socio-economice a familiilor și/sau frecventarea în salturi a acesteia.

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com

**GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI**

Cu toate că la nivelul orașului Petroșani, Grădinița PP.Nr.3 în parteneriat cu Primăria Municipiului Petroșani derulează programul socio- educativ „Pro Familia”, prin care copiilor proveniți din familii defavorizate li se oferă transport gratuit, îmbrăcăminte, rechizite, alimente, datorită dezorganizării familiale și a lipsei de interes a părinților pentru educație, mulți copii, fie nu sunt cuprinși în grădiniță, fie o frecventează ocazional.

În pofida condițiilor oferite de grădiniță și a eforturilor conjugate ale cadrelor didactice, primăriei și Direcției de Asistență Socială, situația aceasta se menține în continuare.

Având în vedere focusul uneia dintre țintele europene cu privire la creșterea accesului la servicii de educație timpurie integrate, de calitate (Europa 2020), servicii care sprijină copiii, părinții sau alți membri ai familiei, prin măsuri adecvate pentru următorii ani, am stabilit următoarea țintă strategică pentru anul școlar 2025-2026:

Ținta strategică 1

Atragerea și menținerea copiilor în grădiniță prin realizarea unor servicii educative integrate de calitate, care respectă interesele superioare ale copiilor, care le asigură starea de bine și care le stimulează bucuria de a învăța.

Acest obiectiv se va realiza prin cuprinderea copiilor neînscrși în grădiniță, prin activități de educație parentală și susținerea familiilor defavorizate prin programul socio-educative „Pro Familia” și prin proiectul „Fiecare copil în grădiniță”.

Problema 2

Rezultatele foarte bune obținute de majoritatea cadrelor didactice în pregătirea copiilor pentru școală, pregătirea lor profesională, climatul educațional deschis, stimulat nu au eliminat menținerea conservatorismului și rezistenței la schimbare a unor cadre didactice din grădiniță.

Acest fapt a putut fi observat în urma analizei SWOT privind rigiditatea și lipsa de flexibilitate a unor cadre didactice în organizarea și desfășurarea activităților centrate pe copil, în rezistența la schimbările care survin permanent în procesul de educație, depredare-învățare-evaluare, precum și în completarea corectă și la timp a documentelor școlare.

Din acest motiv pentru anul școlar 2024-2025 ne-am propus:

Ținta strategică 2

Organizarea și desfășurarea unor programe de formare și perfecționare în vederea dezvoltării profesionale a tuturor cadrelor didactice, în conformitate cu „Planul operațional al activității de perfecționare/formare” al grădiniței:

Problema 3

Cele trei locații ale Grădiniței PP Nr.3 Petroșani, oferă în general condiții materiale bune și foarte bune pentru cei 514 de copii înscriși aici.

Planul de dezvoltare a bazei materiale a beneficiat de finanțare de la bugetul local

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr3petrosani@yahoo.com

**GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI**

și din venituri proprii.

Investițiile și lucrările realizate au îmbunătățit în mod evident condițiile în care se desfășoară activitatea preșcolarilor, însă au rămas în continuare unele în curs de rezolvare altele nerezolvate. Pentru a elimina efectele negative pe care le are această situație asupra calității vieții copiilor în grădiniță și asupra grădiniței în comunitate propunem următoarea țintă strategică privind baza materială a unității pentru anii școlari 2025-2026:

Ținta strategică 3

Realizarea reparațiilor necesare locațiilor, reamenajarea spațiilor exterioare de joacă și recondiționarea împrejurimilor; modernizarea în continuare a bazei didactico-materiale a grădiniței.

Problema 4- Coerența și prioritățile proiectelor de cooperare

Pentru o educație de calitate, grădinița noastră a organizat un parteneriat autentic cu comunitatea, unde și-au găsit locul toate categoriile sociale și unele instituții interesate.

Organizația noastră funcționează ca un sistem deschis, într-un sistem deschis, aflat în conexiune strânsă cu mediul exterior, ceea ce dezvoltă relațiile permanente pozitive și durabile.

Legăturile noastre cu Cabinetul medical școlar „I.G.Duca”, cu Centrul de Asistență Socială Petroșani, cu cabinetele medicale la care sunt arodate baza și structurile grădiniței, cu Centrul de Asistență Socială „Caritas” Petroșani, precum și cu specialiști din domeniul logopedic și psihologic au dezvoltat de-a lungul timpului proiectul „Școala pentru sănătate”. Acest proiect a permis părinților, cadrelor didactice și altor membri din comunitate să se implice direct în acțiuni de îmbunătățire a calității vieții copiilor în grădiniță și în familie.

Pentru că o perioadă limitată de timp nu este suficientă pentru atingerea scopurilor propuse, atunci când vorbim despre adoptarea unui stil de viață sănătos la copii, considerăm necesară continuarea acestui proiect . Pentru aceasta vom aduna în continuare în jurul ideii de alimentație sănătoasă a copiilor toți factorii interesați: părinți, cadre didactice, nutriționiști, psihologi, etc. și vom urmări:

Ținta strategică 4

Promovarea valorilor alimentației sănătoase în rândul populației, în vederea adoptării unui stil de viață sănătos a copiilor din grădinițe și școli.

Opțiuni strategice

Ținte strategice Opțiuni	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	Opțiunea relațiilor comunitare
-----------------------------	---------------------------------------	----------------------	--	--------------------------------

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

strategice				
1. Atragere a copiilor în grădiniță prin realizarea de servicii integrate, de calitate pentru asigurarea și respectarea nevoilor și drepturilor copiilor (calitatea vieții, ocazii favorabile de învățare)	Formarea continuă și perfecționarea personalului din grădiniță în vederea asigurării celor mai bune condiții de îngrijire, protecție și educație a copiilor.	Adaptare și planificare coerentă, conținuturi, competențe, metode vizând creșterea atractivității din grădiniță.	Îmbunătățirea dotării cu mijloace și materiale didactice moderne.	Stabilirea / revizuirea relațiilor de parteneriat cu instituții locale, de cultură, învățământ și artă, vizând organizarea de activități complementare/ motivatoare pentru atragerea și cuprinderea a cât mai mulți copii în grădiniță.
	Promovarea metodelor didactice moderne, interactive, centrate pe copil.	Aplicarea curriculumului la grupe pe baza metodelor didactice moderne.	Acoperirea costurilor unor cursuri de formare și de perfecționare a cadrelor didactice și a personalului auxiliar din venituri proprii.	Accentuarea rolului și responsabilităților părinților în menținerea copiilor în grădiniță.
	Atragerea și menținerea personalului didactic cu performanțe deosebite.	Diversificare a metodelor de evaluare, planificare și standardizare a evaluării copiilor (Setul de instrumente pentru stimularea, monitorizarea și aprecierea pregătirii pentru școală a copilului preșcolar-MEN).	Promovarea și susținerea performanțelor înalte prin recompense, premii și finanțare de concursuri și activități cu părinții (Asociația Pro Familia).	Colaborarea cu ISJ și CCD de-a lungul scopul formării continue a cadrelor didactice și a promovării inițiativelor acestora.
	Monitorizare a și îndrumarea activităților socio- educative din grădiniță și din comunitate.			Diversificarea activităților din cadrul CRED (Centrul de Resurse pentru Educație și Dezvoltare) în parteneriat cu
	Îmbunătățire	Oferta educațională		

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041
 PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA
 TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

	a frecvenței și cuprinderii copiilor în grădiniță, prin activități metodico – științifice la nivelul cadrelor didactice și a personalului de îngrijire.	coerentă, conformă cu nevoile copiilor și cu resursele existente.		primăria, Direcția de asistență Socială, cabinete psihologice, logoped ice, spital. Publicarea în continuare pe Facebook-ul grădiniței pentru a face cunoscute părinților și comunității activitățile desfășurate în grădiniță.
2. Participa rea cadrelor didactice la programe de formare și perfecționare în vederea utilizării „Setului de instrumente pentru stimularea, monitorizarea și aprecierea pregătirii pentru școală a copilului preșcolar”, transmis în teritoriu de MEN.	Inițierea unor programe de formare și perfecționare a cadrelor didactice în vederea realizării celor trei concepte stabilite de Consiliul European: -interesele superioare ale copiilor; -starea de bine a acestora; - bucuria/plăcerea de a învăța; -Dezvoltarea profesională a cadrelor	Diversificare a metodelor de predare- învățare- evaluare în scopul de a-l determina pe copil să se implice și să depună efort personal în cadrul procesului de învățare. Diversificare a CDȘ în care vor fi implicați copiii și actorii principali din educație- cadre didactice-	Documentare actuală și modernă privind teoria și practica pedagogică. Asigurarea comunicării la nivel local, național și european între cadrele didactice prin dotare tehnică și servicii de internet. Atragerea de fonduri de la bugetul local, bugetul național și din sponsorizări pentru inițierea unor programe de formare și perfecționare în regim propriu și în colaborare cu CCD.	Implicarea tuturor actorilor principali- cadre didactice, părinți, comunitate- în programele de formare și perfecționare prin centrul CRED. Colaborarea cu primăria, ISJ și CCD Deva.

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

	didactice sprijinită de MEN printr-un set de instrumente alcătuit din: -Fișa de reflecție a cadrlui didactic; -Fișa de observare a activității directorului;	părinți- comunitate- pentru o cuprindere cât mai largă a opțiunilor copiilor și famiiliilor.		
3.Realizare a reparațiilor exterioare ale locațiilor și Aviatorilor ; reamenajarea spațiilor exterioare de joacă și recondiționare a împrejmuirilor ; Moderniza rea bazei didactico- materiale.	-Informarea corectă și completă a întregului personal din grădiniță cu privire la necesitatea motivării și mobilizării lui pentru dezvoltarea și dotarea spațiilor grădiniței. -Organizarea echipelor de proiect în cazul obținerii definanțări extene. -Formarea specifică prin programe acreditate a personalului implicat în	Includerea în oferta educațională a unui curs de educație pentru sănătate.	Realizarea reparațiilor la conducele de alimentare cu apă. Reamenajarea spațiilor de joacă în aer liber și recondiționarea împrejmuirilor. Dotarea cu mijloace și materiale didactice moderne. Atragerea de fonduri de la bugetul local și național pentru achiziționarea de materiale necesare. Realizarea lucrărilor de întreținere	Colaborarea permanentă cu Primăria Municipiului Petroșani pentru finanțarea obiectivelor propuse. Stabilirea de relații contractuale cu finanțatori și executanți.

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

	achiziții publice. Activități de formare pentru cadrele didactice implicate în proiecte, vizând educația pentru sănătate.		curentă în fiecare structură: igienizare, dezinsecție Instalarea soneriilor de alarmare în cazuri de urgență	
4.Promovarea valorilor unei alimentații sănătoase în rândul populației, în vederea adoptării unui stil de viață sănătos a copiilor din grădiniță.				

Activități și indicatori de realizare

Descrierea activității	Responsabilități	Termen	Indicatori
Analiza sub aspectul concurenței orizontale (conținuturi și competențe) și vertical (pe durata de școlarizare) a ofertei educaționale	CC CEAC Șefi catedre	S 6	- Procese verbale sedințe și întâlniri (catedre, focus-grupuri) - Raport analiză CC - Extras raport anual CEAC
Elaborarea procedurii de stabilire a ofertei educaționale anuale integrate	CC	S 8	- Procedură internă - avizată de CP și aprobată de CA
Aplicarea procedurii de stabilire a ofertei educaționale	CC Șefi structuri	S 12	- Procese verbale consultări părinți - Tabele cu opțiunile

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cegradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

	Responsa bili comisii		părinților • Ofertă educațională avizată de CP și aprobată de CA
Stabilirea formațiunilor de studio pentru activitățile extracurriculare	Șefi catedre	S 14	• Tabele nominale
Proiectarea și realizarea activităților extracurriculare și extrașcolare	Cadre didactice	S 20/Cf. planificăr i	• Program și support de curs pentru fiecare activitate extracurriculară • Program de activitate pentru fiecare activitate extrașcolară • Liste de prezență • Rezultatele copiilor la concursuri • Planificarea activităților educative din grădiniță – R.Rebegea, C. Bakoș; • Cartile Renatei +limba engleză • Drepturile copilor – L. Muntean ;
Monitorizare	Director Șefi structuri	Planifica re ulterioară	• Fișe de asistențe la activitățile extracurriculare
Evaluare	Director CP/CA CEAC	S 18/ S 30	• Raport activitate CC • Extras raport CEAC • Raport activitate director • Process verbal CP/CA

Resurse necesare (estimare)

Resurse umane	Resurse material	Resurse financiare
• Director • Comisia pentru curriculum • Comisia metodică • Șefi de structuri • Cadre didactice • Comisie calitate	- Tehnică de calcul și multiplicare - Cărți și publicații - Cabinet funcționale - Mijloace și material didactice - Servicii comunicare	

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

	Consumabile	
--	-------------	--

Anul școlar 2024-2025

1. Formarea continuă a personalului didactic**Obiective specifice**

- Realizarea unei analize de nevoi pentru identificarea priorităților (exprimate în persoane și domenii) în formarea continuă a personalului didactic și administrative
- Identificarea în colaborare cu CCD și ISJ a programelor și activităților de formare care răspund nevoilor identificate
- Participarea a cel puțin 1/2 din personalul didactic (în special prioritățile) și a întregului personal administrativ la programele și activitățile de formare identificate
- Realizarea la nivelul fiecărei grupe a cel puțin o activitate metodică și cel puțin 1 lecție deschisă pe semestru vizând utilizarea metodelor interactive, centrate pe copil.
- Asistarea la cel puțin 2 activități (suplimentare) a personalului didactic care a participat la programe și activități de formare continuă.

Activități și indicatori de realizare

Descrierea activității	Responsabili	Termen	Indicatori
Informarea catedrelor și personalului administrativ privind programul de formare continuă	Director	S 1	Proces verbal ședință de informare
Stabilirea și aplicarea metodologiei pentru analiza de nevoi privind formarea continuă	CDP CEAC Șefi catedre (colaborare cu CCD și ISJ)	S 5	Metodologie analiză de nevoi Chestionare aplicate (personal, părinți) Procese verbale ședințe și întâlniri (focus-grupuri) Fișe de asistență la activități
Elaborarea, discutarea și asumarea analizei de nevoi privind prioritățile în formarea continuă	CDP Catedre	S 8	Analiza de nevoi (document scris) Procese verbale ședințe
Analiza ofertei locale, naționale și europene de formare continuă și	CDP Șefi catedre	S 10	Diagramă asociere priorități (persoane și domenii) și programe

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX: 0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

identificarea programelor care răspund priorităților stabilite	(colaborare CCD și ISJ)		ofertate
Facilitarea participării și participarea efectivă a personalului la activitățile de formare	Director Șefi catedre (colaborare cu furnizorii)	Cf. ofertei	Orar suplینiri (după caz) Certificate / adeverințe participare Procese verbale activități metodice edre (minim 1 pe semestru)
Monitorizare	Director CDP Șefi catedre	Planificarea-re ulterioară	Fișe de asistență la activități (minim 2 pe semestru suplimentar) Procese verbale lecții deschise (minim 1 pe semestru)
Evaluare	Director CP/CA CEAC	S18/S 30	Raport activitate CDP Extras raport CEAC Raport activitate director Process verbal CP/CA

Resurse necesare (estimare)

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
- Director - Șefi de catedre - Comisia de formare continuă - Comisia de calitate	Tehnică de calcul și multiplicare Cărți și publicații Servicii comunicare Consumabile	

- Dezvoltarea și îmbunătățirea calității spațiilor grădiniței

Obiective specifice

- Amenajarea și împrejmuirea terenurilor de joacă ale copiilor.
- Amenajarea sălilor de clasă (parchet, lambriuri) și a celor două săli de sport existente.
- Anveloparea structurii Aeroport, reparații exterioare la clădirile din bază și Aeroport.

Activități și indicatori de realizare

Descrierea activității	Responsabili	Termen	Indicatori
------------------------	--------------	--------	------------

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

Monitorizarea respectării termenilor contractuali în execuția corpului nou de clădire	Director Administrator (colaborare cu ISJ și PMS)	În fiecare lună (07/08 și 08/09)	- Fișe tehnice de monitorizare - Dispoziții de șantier - Documente comunicare corecții (după caz) beneficiar – executants
Proiectarea și execuția lucrărilor de împrejmuire a terenurilor de joacă , anvelopare bază și reparații exterioare; Amenajare săli de sport	Director Administrator PMS	S 30 Vacanță	- Situații de lucrări - Documente contabile - Spații amenajate
Evaluare	Director CP/CA CEAC	S 18/ S 30	- Extras raport CEAC - Raport activitate director - Proces verbal CP/CA

Resurse necesare (estimare)

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse
- Director - Personal administrative - Comisie calitate	Tehnică de calcul și multiplicare Programe legislație și contabilitate Servicii comunicare Consumabile Materiale reparații	

• Finanțare și achiziții

Obiective specifice

- 1.) Identificarea și asigurarea unor surse complementare de finanțare pentru realizarea obiectivelor de achiziții propuse
- 2.) Achiziția de calculatoare pentru serviciul contabilitate
- 3.) Achiziția de mijloace și material didactice pentru amenajarea sălilor de sport și pentru activitățile instructive- educative

Activități și indicatori de realizare

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebggradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

Descrierea activității	Responsabili	Termen	Indicatori
Elaborarea planului anual de achiziții având în vedere obiectivele stabilite	Director Șefi catedre Contabil	S 6	• Plan anual de achiziții incluzând obiectivele propuse
Identificarea surselor complementare și contractarea finanțării (după caz)	Director Echipe proiect	S 10	• Contracte de finanțare (proiect național , Asociație, altele)
Achiziția mijloacelor și materialelor didactice	Director Administratori Contabil	S 30	• Documentația achiziției publice
Monitorizare (plan de achiziții , contracte de finanțare)	Director	Cf. termene	• Documente financiar contabile
Evaluare	Director CP/CA CEAC	S18/S 30	• Extras raport CEAC • Raport activitate director • Process verbal CP/CA

Resurse necesare (estimare)

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
• Director • Șefi de compartimente • Cadre didactice • Părinți • Personal administrative	Tehnică de calcul și multiplicare Programe legislație și contabilitate Servicii comunicare Consumabile	

5. Dezvoltarea relațiilor comunitare

Coerența și prioritățile proiectelor de cooperare

Obiective specifice

- Participarea a cel puțin 500 de copii , 40 cadre didactice și 400 de părinți la activitățile organizate în cadrul celor cinci secțiuni ale proiectului „ Școală pentru sănătate” , înscris în programul socio – educative comunitar „Pro Familia”
- Organizarea permanentă a atelierelor de lucru pentru părinți și copii , prezentarea de referate , comunicări , desfășurarea expozițiilor , concursurilor și întâlnirilor cu specialiști (psihologi , nutriționiști).
- Participarea a cel puțin 50% dintre copii și părinți în timpul lor liber la întâlniri,

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com

**GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI**

spectacole , expoziții și alte manifestări susținute de instituții de sănătate și cultură din Petroșani ,

Activități și indicatori de realizare

Descrierea activității	Responsabili	Termen	Indicatori
Organizarea în colaborare cu ISJ și Municipiul Petroșani a activităților din cadrul proiectului „ Școala pentru sănătate “	Director Coordonatori de structuri Educatoare Părinți Specialiști (psihologi, nutriționiști)	Lunar la termenele stabilite pe tot parcursul anului școlar	• Programe activități • Liste de participare – părinți, copii, cadre didactice , specialiști în domeniul nutriției • Adeverințe de participare cadre didactice • Publicație „ La grădiniță și acasă/ Numai hrană sănătoasă” (ediție II)
Organizarea în colaborare cu comunitatea locală a Municipiului Petroșani a unor manifestări culturale și științifice, atelierelor de lucru pentru părinți și copii	Director Asociații Cadre didactice Șefi de structuri Comitetul de părinți	Lunar, la termene stabilite pe tot parcursul anului școlar	• Programe de activități • Produse specifice (prezentări , referate , afișe, flaiere etc.) • Revista grădiniței
Elaborarea protocoalelor de parteneriat cu școlile și grădinițele din cadrul proiectelor și parteneriatelor educaționale.	Director Coordonatori	S 14	• Protocoale de colaborare , precizând obiectivele , tipurile de activități și • resursele necesare
Monitorizare	Echipa de proiect	Lunar	• Fișe de monitorizare, centralizatoare
Evaluare	Director CP/CA CEAC	S 18/S 30	• Extras raport CEAC • Raport activitate director • Process verbal CP/CA

Resurse necesare

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
• Director • Coordonatori proiecte • Șefi de structuri • Cadre didactice	• Tehnică de calcul • Cărți , publicații • Servicii comunicare • Consumabile	

STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041

PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA

TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com



GRĂDINIȚA PP. NR.3 PETROȘANI

• Părinți		
• Copii		

CAPITOLUL IV : INDICATORI DE REALIZARE

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat
- Raportul de evaluare internă ARACIP
- Gradațiile de merit obținute și alte premii și distincții
- Finalități ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
 - Modul de cheltuire a bugetului proiectat
 - Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea
 - Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă , diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobândite în activitatea didactică
 - Respectarea termenelor de execuție a unor obiective
 - Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate
 - Documentele de proiectare și evidențele

CAPITOLUL V : MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerial și evaluări interne realiste ale factorilor implicați .

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat .

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al școlii.

Principală grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm : elevii, părinții, cadrele didactice și nedidactice , comunitatea locală și partenerii de proiect pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

DIRECTOR,
Prof. BLENDEA MARIA-MIRBLA




STR. CONSTRUCTORUL, NR.14, 332041
 PETROȘANI, JUD. HUNEDOARA
 TEL/FAX:0338/106442

E-MAIL: cebgradinitenr1petrosani@yahoo.com